



คำสั่ง.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ

ด้วย.....(ชื่อหน่วยงาน)..... จะทำการพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งของลูกจ้างประจำ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ..... เพื่อให้การดำเนินการ
ดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการของสำนักงาน ก.พ. กระทรวงการคลัง และแนวปฏิบัติการปรับ
ระดับชั้นงาน และการปรับเปลี่ยนตำแหน่งของลูกจ้างประจำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้
ความสามารถ และทักษะ โดยการทดสอบการพิมพ์ ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ
.....(ตำแหน่ง).....
๒. กรรมการ
.....(ตำแหน่ง).....
๓. กรรมการและเลขานุการ
.....(ตำแหน่ง).....

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ทดสอบการพิมพ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษของลูกจ้างประจำ
ตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยงาน)